

Číslo usnesení	Text usnesení	Datum jednání	Zodpovídá	Termín	Hlasování	Ukonč.
UR-46-6/25	<p>Bod programu: Schválení programu jednání</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada schvaluje návrh programu jednání s těmito změnami: - doplňuje se bod č. 13 - Jmenování vedoucího kanceláře starosty/právnicka - doplňuje se bod č. 14 - Uložení pokynu jednatelem společnosti MA Zubří s.r.o. v souvislosti s předáním funkce jednatele</p>	12. 3. 2025		IHNED (12. 3. 2025)	pro: 5 proti: 0 zdržel se: 0	12. 3. 2025
UR-47-6/25	<p>Bod programu: Dramaturgie akcí - 2. kvartál 2025</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada města Zubří schvaluje dramaturgický plán akcí na druhý kvartál roku 2025 dle důvodové zprávy.</p>	12. 3. 2025	Mgr. Lenka Přečková	6. 7. 2025	pro: 6 proti: 0 zdržel se: 0	
UR-48-6/25	<p>Bod programu: Aktualizace ceníku sportovišť</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada města schvaluje Přílohu č. 1 vnitřního předpisu č. 015/2013 „Zásady a ceník nájmu sportovišť města Zubří a vybavení“, s účinností od 17.03.2025 dle důvodové zprávy.</p>	12. 3. 2025	Josef Randus	26. 3. 2025	pro: 6 proti: 0 zdržel se: 0	
UR-49-6/25	<p>Bod programu: Nájem bytu č.31 - dohoda o ukončení</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada města schvaluje ukončení nájmu bytu č. 31 v Domu s pečovatelskou službou na ulici Sídlíštní 1748, Zubří, PSČ 756 54, s [REDAKCE], dohodou ke dni 31.03.2025.</p>	12. 3. 2025	Ing. Antonín Holiš	15. 4. 2025	pro: 6 proti: 0 zdržel se: 0	
UR-50-6/25	<p>Bod programu: Pořízení svolávacího systému pro JSDH1</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada města Zubří schvaluje uzavření smlouvy s Jiřím Jančou, Sídlo: Bánov 90, 687 54 Bánov IČO: 675 89 405 na pořízení svolávacího systému "Start21" pro jednotku sboru dobrovolných hasičů města Zubří (JSDH1) za pomínek dle důvodové zprávy. Pověřuje starostu města podpisem příslušné smlouvy.</p>	12. 3. 2025	Ing. Antonín Holiš	15. 3. 2025	pro: 7 proti: 0 zdržel se: 0	
UR-51-6/25	<p>Bod programu: Dohoda o provedení práce - MŠ Duha</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada města schvaluje uzavření dohody o provedení práce s ředitelkou MŠ Duha dle důvodové zprávy.</p>	12. 3. 2025	Ing. Bc. Kristýna Holišová	26. 3. 2025	pro: 7 proti: 0 zdržel se: 0	
UR-52-6/25	<p>Bod programu: Náhradní plnění</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada města schvaluje rámcovou kupní smlouvu s Active Colour s.r.o., U Střelnice 440/9, 757 01 Valašské Meziříčí, dle důvodové zprávy.</p>	12. 3. 2025	Ing. Bc. Kristýna Holišová	31. 3. 2025	pro: 7 proti: 0 zdržel se: 0	

Číslo usnesení	Text usnesení	Datum jednání	Zodpovídá	Termín	Hlasování	Ukonč.
UR-53-6/25	<p>Bod programu: Uložení pokynu jednatele společnosti MA Zubří s.r.o. v souvislosti s předáním funkce jednatele</p> <p>Text přijatého usnesení: <i>Rada města při plnění úkolů jediného společníka při výkonu působnosti valné hromady společnosti MA Zubří s.r.o., se sídlem Sídlištní 1750, 756 54 Zubří, IČ: 05307449, zapsané v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, pod sp. zn. C 67026 (dále také jen „Společnost“), činí následující rozhodnutí:</i> <i>Ukládá jednatele Společnosti v souladu s § 195 odst. 2 zák. č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních společnostech a družstvech, pokyn učinit a připravit vše potřebné pro řádné předání funkce jednatele, a to zejména, nikoliv však výlučně:</i> <i>(i) Zpracovat seznam obchodních partnerů Společnosti, zejména seznam dodavatelů poskytujících Společnosti elektrickou energii, tepelnou energii, plyn, vodu či jiná obdobná plnění, dále seznam dodavatelů poskytujících Společnosti zboží, služby a jiná plnění v souvislosti s ostatní podnikatelskou činností společnosti (včetně dodavatelů čistících prostředků) a seznam odběratelů Společnosti, to vše včetně telefonických, e-mailových a jiných kontaktů na tyto obchodní partnery,</i> <i>(ii) Zpracovat seznam hlavních zákonných či smluvních povinností i povinností/úkonů v souvislosti s obchodním provozem Společnosti, které jednatel plní pravidelně a které má v dohledné době splnit, tak aby nebyla společnost ohrožena prodlením či jinak nebyla ohrožena její podnikatelská činnost,</i> <i>(iii) Sdělit v jakém stavu se nachází řešení škodní události ze dne 22.2.2025 v souvislosti se škodou způsobenou na automobilu Škoda Scala</i> <i>(iv) Předložit valné hromadě řádnou účetní závěrku za rok 2024 k 31. 12. 2024, která podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace Společnosti a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za rok 2024 v souladu s českými účetními předpisy k projednání, resp. pokud ještě není vypracována, aby připravil veškeré podklady k jejímu řádnému vypracování a informoval valnou hromadu o stavu vytváření řádné účetní závěrky,</i> <i>(v) předložit podnikatelský plán Společnosti na rok 2025 a 2026, pokud je k dispozici, včetně přehledu všech plánovaných investic přesahujících částku 50 000 Kč a to vše bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 24. 3. 2025 včetně. Uvedené podklady je jednatel Společnosti povinen předložit valné hromadě v písemné/elektronické podobě prostřednictvím podatelny Městského úřadu Zubří, a</i> <i>(vi) předložit kompletní účetnictví Společnosti (veškeré účetní knihy, faktury atd.) zachycující aktuální stav aktiv, pasiv a finanční situace Společnosti</i> <i>(vii) Připravit k předání dokumentaci a agendu spojenou s funkcí jednatele a obecně s obchodním řízením společnosti a připravit vše potřebné pro veškeré úkony nutné k předání funkce jednatele Společnosti, zejména pro převod a předání přístupů k bankovním a jiným účtům, do datové schránky či jiných přístupových hesel a údajů,</i> <i>(viii) Připravit vše v souladu s čl. IV. odst. 7 a čl. VI. odst. 4 Smlouvy o výkonu funkce pro předání osobního automobilu, mobilního telefonu a notebooku, ostatních veškerých předmětů a jiných věcí, které obdržel od Společnosti v souvislosti s výkonem své funkce, ostatních veškerých dokumentů týkajících se Společnosti (smlouvy, korespondence, účetní doklady, faktury, plné moci atd.), které má k dispozici, resp. vše, co patří Společnosti a co má ve své dispozici,</i> <i>(ix) Připravit seznam právních sporů a dalších závazků Společnosti, zejména soudních či správních řízení, exekucí a pohledávek,</i> <i>a to tak, aby vše výše uvedené mohlo být předáno společnosti MA Zubří s.r.o. nejpozději ke dni ukončení výkonu funkce jednatele oproti předávacímu protokolu nově jmenovanému jednatele Společnosti.</i> <i>Obecně tedy zajistit (nebo ke dni ukončení výkonu funkce jednatele následně zajistit předání ve stavu umožňujícím dokončení) plnění veškerých zákonných, smluvních či jiných povinností, které spadají do jeho funkčního období nebo na něj navazují, zejména příslušné pracovníprávní, daňové a ostatní povinnosti vyplývající z platných právních předpisů.</i></p>	12. 3. 2025		IHned (12. 3. 2025)	pro: 7 proti: 0 zdržel se: 0	12. 3. 2025

Číslo usnesení	Text usnesení	Datum jednání	Zodpovídá	Termín	Hlasování	Ukonč.
UR-54-6/25	<p>Bod programu: Zápis dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2025/2026</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada města souhlasí s termínem od 05.05.2025 do 09.05.2025 a formou pro podání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2025/2026 a se způsobem jejich zveřejnění v „Mateřská škola Zubří“, IČ: 70874581, Sídliště 6. května 1109, Zubří, PSČ 756 54, dle důvodové zprávy.</p>	12. 3. 2025	Mgr. Roman Hep	5. 5. 2025	pro: 6 proti: 0 zdržel se: 0	
UR-55-6/25	<p>Bod programu: Zápis dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2025/2026</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada města souhlasí s termínem od 05.05.2025 do 07.05.2025 a formou pro podání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2025/2026 a se způsobem jejich zveřejnění v „Mateřská škola Duha“, IČ: 70874590, Na Potoku 369, Zubří, PSČ 756 54, dle důvodové zprávy.</p>	12. 3. 2025	Mgr. Roman Hep	5. 5. 2025	pro: 6 proti: 0 zdržel se: 0	
UR-56-6/25	<p>Bod programu: Provoz mateřských škol v době letních prázdnin 2025</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada města souhlasí s návrhem paní ředitelky Ireny Dukátové, týkajícím se provozu „Mateřská škola Zubří, Sídliště 6. května 1109, okres Vsetín“, IČ: 70874581, Zubří, Sídliště 6. května 1109, PSČ 756 54, v době hlavních prázdnin v měsících červenci a srpnu 2025 - uzavření MŠ Zubří od 01.07.2025 do 01.08.2025, dle důvodové zprávy.</p>	12. 3. 2025	Mgr. Roman Hep	1. 7. 2025	pro: 7 proti: 0 zdržel se: 0	
UR-57-6/25	<p>Bod programu: Provoz mateřských škol v době letních prázdnin 2025</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada města souhlasí s návrhem paní ředitelky Bc. Vladimíry Janoškové týkajícím se provozu „Mateřská škola Duha, Na Potoku 369, Zubří, okres Vsetín“, IČ: 70874590, Zubří, Na Potoku 369, PSČ 756 54, v době hlavních prázdnin v měsících červenci a srpnu 2025 - uzavření MŠ Duha od 14.07.2025 do 15.08.2025, dle důvodové zprávy.</p>	12. 3. 2025	Mgr. Roman Hep	1. 7. 2025	pro: 7 proti: 0 zdržel se: 0	
UR-58-6/25	<p>Bod programu: Jmenování vedoucího kanceláře starosty/právnicka</p> <p>Text přijatého usnesení: Rada města na návrh tajemníka městského úřadu jmenuje dle § 102 odst. 2 písm. g) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů pana Mgr. Václava Kočího, [REDAKCE], [REDAKCE], vedoucím kanceláře starosty/právnick s účinností od 01.05.2025.</p>	12. 3. 2025		IHNED (12. 3. 2025)	pro: 7 proti: 0 zdržel se: 0	12. 3. 2025