

# MĚSTO ZUBŘÍ

## VNITŘNÍ PŘEDPIS



### PODMÍNKY A PRAVIDLA AKCE METLÁŘSKÝ JARMARK

Ve znění nového vnitřního předpisu č. 012/2013

Č. ev.: 012/2013

Počet stejnopisů: 1

Hlavní garant: tajemník

Členové garančního týmu:

První člen: Odbor kultury a sportu

Datum platnosti: 08. 04. 2013

Datum účinnosti: 09. 04. 2013

Vydává: **Rada města Zubří**

Vydání doporučil: Bc. Lenka Přečková – vedoucí OKS

Číslo usnesení orgánu obce: **RM 61/904**

Nahrazuje předpisy města:

**Obsah:**

Čl. I. Úvod .....	3
Čl. II. Povinnosti organizátora .....	3
Čl. III. Výběr zájemců a účastníků jarmarku .....	4
Čl. IV. Vyloučení z prodejního místa .....	4
Čl. V. Platby a úhrady .....	4
Čl. VI. Všeobecná ustanovení .....	5
Čl. VII. Závěrečná ustanovení .....	5

**Přílohy:**

Příloha č. 1 Ceník za užívání prodejního místa v rámci Metlářského jarmarku

# MĚSTO ZUBŘÍ - okres Vsetín

## Vnitřní předpis

### PODMÍNKY A PRAVIDLA AKCE METLÁŘSKÝ JARMARK

#### Čl. I.

##### Úvod

- 1) Metlářský jarmark pořádaný městem Zubří na základě usnesení Rady města Zubří (dále jen jarmark) představuje specifickou kulturně společenskou akci, při které se kromě realizace kulturního programu realizuje také prodej zboží a služeb nebo prodej zboží a služeb spojený s ukázkami tradičních, regionálních výrobků a výroby lidových, uměleckých řemesel prostřednictvím třetích osob (podnikající fyzické osoby, právnické osoby, občanská sdružení, zájmová sdružení apod.) s cílem prezentace kulturních hodnot regionu, zachování a rozvíjení lidových tradic, obohacení kulturně - společenského života regionu a zvýšení atraktivity prostředí.
- 2) Jarmark se na základě usnesení Rady města Zubří (dále jen „RM“) koná v termínu, době a v místě uvedeném v usnesení RM.
- 3) Organizátorem a pořadatelem (nebo minimálně spoluorganizátorem a spolupořadatelem) jarmarků je město Zubří **prostřednictvím Odboru kultury a sportu MěÚ Zubří** nebo prostřednictvím pověřené osoby dle usnesení RM nebo na základě písemné smlouvy uzavřené na základě výsledků výběrového řízení s vybraným uchazečem (dále jen „organizátor“).
- 4) Prodejním místem se pro účely tohoto předpisu rozumí místo a prostor realizace:
  - a) prodeje zboží a služeb
  - b) prodeje zboží a služeb spojených s ukázkami tradičních, regionálních výrobků a výroby lidových, uměleckých řemesel
  - c) ukázek tradičních, regionálních výrobků a výroby lidových, uměleckých řemesel bez prodeje zboží a služeb apod.
  - d) prodeje zboží a služeb spojených s ukázkami tradičních, regionálních výrobků a výroby lidových, uměleckých řemesel; nabídkou kreativní činnosti pro návštěvníky akce nebo soby vystupující jménem zařízení sociálních služeb, Charity apod., o jejichž účast na jarmarku projeví pořadatel prokazatelný zájem.

#### Čl. II.

##### Povinnosti organizátora

- 1) Organizátor zahajuje přípravné a organizační činnosti a práce vždy nejpozději 60 dnů přede dnem konání jarmarku s tím, že po projednání s vedením města na poradě vedení předkládá RM ke schválení datum konání, program a rozpočet tak, aby byly schváleny alespoň 30 dnů před konáním jarmarku a zveřejněny na internetových stránkách města Zubří a minimálně v den konání i v místě konání.
- 2) **Organizátor:**
  - a) vymezuje prostor dotčeného veřejného prostranství pro konání jarmarku,
  - b) plní ohlašovací povinnosti orgánům státní správy,
  - c) stanoví počty prodejních míst v místě konání jarmarku,
  - d) stanoví výměru prodejního místa,
  - e) nabízí vymezené prodejní místo k užívání za úplaty {specifikovaných v Čl. I., odst.4, písm. a) a b)} /bez úplaty {specifikovaných v Čl. I., odst.4, písm. c) a d)},
  - f) dostatečně v předstihu zajišťuje propagaci a oznámení veřejnosti konání jarmarku, alespoň 30 dní před stanoveným datem,
  - g) provádí výběr zájemců,
  - h) inkasuje platby za užívání poskytnutých prodejních míst, zařízení a služeb dle platného ceníku,
  - i) kontroluje dodržování tohoto předpisu a obecně závazných právních předpisů, vyhlášek a nařízení,
  - j) vylučuje z účasti při porušení povinností daných tímto předpisem, nebo jiným pr. Předpisem.
- 3) **Organizátor zpracovává:**
  - a) program jarmarku (scénář, doprovodné programy, vystoupení apod.),
  - b) plán rozmístění prodejních míst (se stánkem/bez stánku),
  - c) plán organizačního zajištění s vymezením způsobu a rozsahu propagace, materiálového a technického zabezpečení (stánky), osvětlení, rozvodů energií, ozvučení, úklidu, pořadatelské služby, způsobu inkasování plateb apod.,
  - d) formulář přihlášky pro zájemce o účast na jarmarku v el. podobě přístupný na internetových stránkách města ke stažení s tím, že došlé přihlášky eviduje podle doby doručení a alespoň 14 dnů přede dnem konání jarmarku provede výběr zájemců dle pravidel uvedených dále,

- e) rozpočet jarmarku v členění příjmů a výdajů s tím, že do příjmové části patří zejm. platby za užívání prodejního místa, za užívání stánků poskytnutých městem Zubří, za spotřebovanou energii, za užívání poskytnutých zařízení, dary, dotace, granty, a do výdajové části patří zejm. úhrady za pronajaté/zapůjčené zařízení (např. stánky, podium, zastřešení), za služby (ozvučení, moderování, propagace, stravování), za instalace zařízení, za spotřebované energie, úklid, mzdy/platy/odměny, poplatky atd.
- f) příslušné smlouvy (nájem, půjčka, dohody dle zák. práce, OSA, DILIA, Intergram.....)
- g) ceník, který je samostatnou přílohou tohoto předpisu a může být stanoven na každou akci či kalendářní rok individuálně s tím, že musí být schválen a zveřejněn alespoň 30 dnů před datem konání na internetových stránkách města a v den konání i v místě konání.

### Čl. III.

#### Výběr zájemců a účastníků jarmarku

- 1) Organizátor provádí výběr:
  - a) přihlášek zájemců o účast na jarmarku doručených ve stanovené lhůtě pro podávání,
  - b) dodavatele/dodavatelů dodávek a služeb souvisejících s organizací jarmarku dle vnitřního předpisu o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu; v případě hudebních produkcí žádat o předložení repertoárového listu.
- 2) Organizátor při výběru zájemců vychází z nabídky uvedené v přihlášce s tím, aby byly zachovány místní a regionální zvyky, tradiční potravinářské a nepotravinářské produkty, a vhodnost předmětu nabídky vzhledem k charakteru a době konání jarmarku.
- 3) V případě velkého počtu přihlášených zájemců je organizátor oprávněn provést jejich výběr do plné kapacity prodejních míst a řídí se: 1. pořadím doručných přihlášek, 2. místem podnikání nebo místem bydliště zájemce, 3. předmětem nabídky zájemce.
- 4) Zájemce s nabídkou prodeje oblečení a obuvi, s výjimkou prodeje tradičních oděvů a obuvi nebo prodeje oděvů a obuvi vyrobených tradičním postupem či s tematikou konkrétního jarmarku, řadí organizátor na poslední místa v pořadí při výběru a umístování prodejních míst.
- 5) O nevyhovění žádosti/odmítnutí přihlášky organizátor uvědomí zájemce e-mailem nebo písemnou zprávou.

### Čl. IV.

#### Vyloučení z prodejního místa

- 1) Organizátor je oprávněn kontrolovat prodejní místa v průběhu jarmarku na místě samém, zda je:
  - a) dodržen účel a předmět prodejního místa, pro který bylo prodejní místo poskytnuto,
  - b) prodejní místo obsazeno příslušnou oprávněnou osobou, které bylo prodejní místo poskytnuto,
  - c) prodejního místa realizováno v odpovídajícím prostoru a velikosti,
  - d) uhrazena cena za užívání prodejního místa.
- 2) Organizátor je oprávněn na místě vyloučit z účasti na jarmarku osobu, která porušila podmínky stanovené tímto předpisem, případně smlouvou, nebo stanovené v oznámení o poskytnutí prodejního místa.

### Čl. V.

#### Platby a úhrady

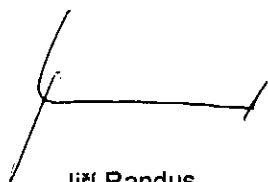
- 1) Osoby uvedené v čl. I. odst. (4), písm. a) a b), kterým bylo poskytnuto prodejní místo, jsou povinny organizátorovi uhradit paušální ceny:
  - a) za užívání poskytnutého prodejního místa,
  - b) za užívání poskytnutého zařízení organizátora a stánků organizátora,
  - c) za využívání poskytovaných služeb - dodávky energií, úklid, montáž a demontáž zařízení/stánku, stravování, kulturní program, vody, ozvučení, propagace apod., dle sazeb stanovených v ceníku schváleného RM, který je samostatnou přílohou tohoto předpisu, nebo dle smlouvy uzavřené s organizátorem.
- 2) Organizátor je povinen vystavit oproti příjmu doklad o úhradě v případě úhrady v hotovosti; při úhradě bezhotovostně na účet organizátora se doklad o úhradě nevystavuje.
- 3) Splatnost je stanovena u bezhotovostních úhrad nejpozději 7 dnů před konáním jarmarku, hotovostní platby je organizátor oprávněn inkasovat před/při poskytnutí prodejního místa, zařízení, služby nebo v den konání jarmarku.
- 4) Inkasování plateb v hotovosti provádí organizátor prostřednictvím pověřených osob, kteří mají uzavřenu dohodu o odpovědnosti za vyúčtování svěřených prostředků podle § 252 zákoníku práce.
- 5) Osoby, využívající prodejní místo za účelem uvedeném v čl. I. odst. (4), písm. c) a d) platby nehradí.

**Čl. VI.  
Všeobecná ustanovení**

- 1) Osoby, kterým bylo organizátorem poskytnuto prodejní místo, zařízení nebo služba, musí sdělit nebo uvést na příslušných dokumentech a dokladech v souladu s právními předpisy: jméno a příjmení, popř. název právnické osoby, IČ, adresu trvalého pobytu/sídla, telefonní číslo, popř. e-mailovou adresu.
- 2) Organizátor při nakládání s finančními prostředky je povinen dodržovat zákon č. 320/2000 Sb., o finanční kontrole, a vyhl. č. 416/2004 Sb., která zákon provádí. Pro účely řídicí finanční kontroly plní organizátor funkci příkazce operace, hlavní účetní a správce rozpočtu.

**Čl. VII.  
Závěrečná ustanovení**

- 1) Příloha č. 1 – Ceník za užívání prodejního místa v rámci Metlářského jarmarku je samostatný dokument, který lze v případě potřeby upravovat, měnit a schvalovat samostatně beze změny samotných podmínek a pravidel.
- 2) Tento vnitřní předpis schválila na své 61. schůzi Rada města Zubří usnesením RM 61/904 dne 8. 4. 2013 s účinností od 09. 04. 2013.



Jiří Randus

Starosta



Mgr. Alena Dobšová

místostarostka

## CENÍK ZA UŽÍVÁNÍ PRODEJNÍHO MÍSTA V RÁMCI METLÁŘSKÉHO JARMARKU

- 1) Tento ceník je přílohou Vnitřního předpisu „Podmínky a pravidla akce Metlářský jarmark.“
- 2) Ceny za užívání prodejního místa v rámci kulturních akcí pořádaných městem Zubří jsou stanoveny na základy výměry prodejní plochy udané v m<sup>2</sup> dle níže uvedené tabulky:

<b>Prodejní plocha v m<sup>2</sup></b>	<b>Cena</b>
do 5 m <sup>2</sup> včetně	150 Kč
nad 5 m <sup>2</sup> do 10 m <sup>2</sup> včetně	300 Kč
nad 10 m <sup>2</sup> do 15 m <sup>2</sup> včetně	400 Kč
nad 15 m <sup>2</sup> do 20 m <sup>2</sup> včetně	500 Kč
nad 20	500 Kč + 20 Kč za každý další započatý m <sup>2</sup>

- 3) Tento ceník dále stanovuje ceny za poskytované služby a pronájem hmotného majetku:

<b>Předmět platby</b>	<b>Cena</b>
Elektrická přípojka	200 Kč
Krátkodobý pronájem 1 ks historického stánku	300 Kč

- 4) Veškeré ceny jsou stanoveny včetně DPH.