




**Veřejná zakázka malého rozsahu III. kategorie
dle Směrnice pro zadávání veřejných zakázek č. 22/2017**

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

 Zadavatel: Město Zubří se sídlem U Domoviny 234, 756 54 Zubří IČ: 00304492 / DIČ: CZ00304492 zastoupené Ing. Lubomírem Vaculínem, starostou
Kontaktní osoba zadavatele: Jméno a příjmení: Jana Janíčková E-mail: janickova@mesto-zubri.cz Tel. / mob.: 724 093 504
Název veřejné zakázky: „Oprava MK ul. Rožnovská - Zubří“
Druh zakázky podle předmětu: stavební práce
Druh kategorie dle vnitřního předpisu zadavatele: III. kategorie, otevřená výzva
Předmět veřejné zakázky: Předmětem veřejné zakázky je oprava místní komunikace ul. Rožnovská v Zubří. Rozsah díla je specifikován výkazem výměr (příloha č. 1)
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 200 000,- Kč bez DPH
Doba a místo plnění veřejné zakázky: <u>Doba plnění:</u> Předpokládaný termín zahájení: 01.08.2022 Závazný termín dokončení: 31.10.2022 <u>Místo plnění:</u> Zubří, ulice Rožnovská
Obchodní a platební podmínky: <ul style="list-style-type: none">– Zadavatel stanoví pro plnění veřejné zakázky obchodní podmínky, které jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy - viz příloha č. 2 této výzvy a Obchodních podmínkách města Zubří - viz příloha č. 3 této výzvy.– Platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy – viz příloha č. 2 této výzvy.
Lhůta pro podání nabídky: 13.07.2022 do 13:00 hod
Způsob a místo pro podání nabídky: <ul style="list-style-type: none">– Nabídku lze podat osobně v pondělí a ve středu v době od 8:00 do 11:00 a od 12:30 do 16:00 hodin; v úterý, čtvrtek a pátek od 8:00 do 11:00 hod <u>na podatelně zadavatele (1. poschodí, kancelář č. 2) – Městský úřad Zubří, U Domoviny 234, 756 54 Zubří nebo poslat na adresu – Město Zubří, U Domoviny 234, 756 54 Zubří.</u>– Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídky nebo poškození obálky s nabídkou způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou. Podaná nabídka se zaeviduje a zadavatel vydá účastníkovi potvrzení o osobním převzetí nabídky.– Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.– Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „Oprava MK ul. Rožnovská - Zubří“ - NABÍDKA NEOTEVÍRAT. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby obálku přelepili a opatřili razítkem spolu s podpisem oprávněné osoby účastníka. Na obálce bude uvedena adresa účastníka, včetně e-mailového a telefonického kontaktu. Účastník může využít vzoru na titulní stranu obálky.
Údaje o hodnotících kritériích: nejnižší nabídková cena v Kč
Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:



Veřejná zakázka malého rozsahu III. kategorie dle Směrnice pro zadávání veřejných zakázek č. 22/2017

Nabídka bude předložena v následujícím členění:

1. Krycí list (viz příloha č.5)
2. Plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
3. Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou účastníka
4. Obchodní podmínky města Zubří podepsané oprávněnou osobou účastníka a čestné prohlášení o akceptování obchodních podmínek (viz příloha č. 6)
5. Reference: Doložení seznamu 2 dokončených zakázek za poslední 3 roky, jejichž předmětem byla zakázka obdobného charakteru, z nichž každá z těchto zakázek musí dosahovat finančního objemu min. 0,6 mil. Kč bez DPH. Způsobem prokázání bude referenční list zakázky s uvedením názvu zakázky, termínu realizace, investora, finanční hodnoty veřejné zakázky vč. potvrzení objednatele.
6. Doklady prokazující splnění kvalifikace:
 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti – ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky (viz příloha č.4)
 - Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky
 - Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – živnostenské oprávnění či výpis ze živnostenského rejstříku
7. Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka
8. Další podmínky a požadavky
 - Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky.
 - Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
 - Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
 - Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě. Nabídky není možné podávat elektronickými prostředky.
 - Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
 - Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce, a to v jednom vyhotovení.
 - Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
 - Doklady prokazující splnění kvalifikace může účastník předložit v prosté kopii, s tím, že si zadavatel vyhrazuje právo požádat o předložení originálu či ověřené kopie.
 - Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost dodavatele, popř. certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávacích podmínek:

- Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Písemná žádost musí být zaslána, buď v listinné podobě na adresu sídla zadavatele, nebo na e-mail kontaktní osoby uvedené výše.
- Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.
- Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, příp. související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti a zároveň je uveřejní na webových stránkách zadavatele v sekci Veřejné zakázky.

Otevírání obálek:

- **Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 13.07.2022 od 13:00 hodin v sídle zadavatele, tj. Městský úřad Zubří, U Domoviny 234, 756 54 Zubří (zasedací místnost, přízemí).**
- Otevírání obálek se může účastnit jeden zástupce účastníka, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

Ostatní informace:

- Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti ve výběrovém řízení.



Veřejná zakázka malého rozsahu III. kategorie dle Směrnice pro zadávání veřejných zakázek č. 22/2017

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv, i bez udání důvodu, nejpozději však do doby uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení písemně informuje všechny účastníky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit výsledek výběrového řízení, popř. zrušení výběrového řízení, uveřejněním na webových stránkách města v sekci Veřejné zakázky. V daném případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na webových stránkách.
- Zadavatel má právo vyloučit uchazeče:
 - jehož nabídka neobsahuje všechny požadované náležitosti a doklady,
 - jehož nabídka obsahově nesouhlasí s požadovaným předmětem veřejné zakázky,
 - jehož nabídková cena je mimořádně nízká,
 - který na výzvu ve stanoveném lhůtě nepředloží originály či ověřené kopie požadovaných dokladů
- Zadavatel si vyhrazuje právo nepřijmout žádnou nabídku
- Zadavatel si vyhrazuje právo zjišťovat reference účastníka i samostatně.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vybrat nabídku účastníka, který byl jediným uchazečem výběrového řízení a to v případě, že předložená nabídka splňuje všechny požadavky zadavatele v souladu s tímto oznámením
- Zadavatel si vyhrazuje, že posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení provede až po hodnocení nabídek, a to u vybraného dodavatele. U ostatních účastníků může být posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení provedeno až poté, pokud s vybraným dodavatelem nebyla uzavřena smlouva.

Přílohy zadávacích podmínek:

1. Výkaz výměr
2. Závazný návrh smlouvy
3. Obchodní podmínky města Zubří
4. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
5. Krycí list nabídky
6. Čestné prohlášení o akceptování obchodních podmínek
7. Titulní strana na obálku účastníka
8. Situační zakres
9. Přílohy k zadávacím podmínkám jsou volně ke stažení zde: <http://www.mesto-zubri.cz>

Datum a podpis:

V Zubří dne 23.06.2022

Radek Janošek
vedoucí OV

MĚSTO ZUBŘÍ ⑩
U Domoviny 234
756 54 ZUBŘÍ
IČ: 00204492 DIČ: CZ00304492